

### Objectifs :

- Capacité d'organiser et de faire réaliser techniquement les travaux qui lui sont confiés avec le souci permanent d'une bonne gestion de l'équipe de production.



9 semaines



Salariés expérimentés dans les travaux publics souhaitant évoluer dans la fonction de chef d'équipe.



Lieu à définir



### PROGRAMME DÉTAILLÉ

BLOC 1 : Gérer les ressources d'un chantier (15 jours)

BLOC 2 : Mettre en œuvre les techniques (10 jours)

BLOC 3 : Implantation et organisation des tâches (17 jours)

### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques en salle avec échanges d'expériences
- Étude de cas en travaux dirigés
- Exercices d'application et travail en sous-groupes
- Bilan de la formation
- Remise d'une attestation individuelle de formation

### MODALITÉS DE LA CERTIFICATION

Examen de session titre ou bloc – 3 jours pour une session titre et nous consulter pour les blocs

Les compétences du candidat sont évaluées par un jury sur la base des éléments suivants :

- Des épreuves de synthèse :
  - Questionnaires professionnels sous surveillance
  - Entretien technique
- Des résultats des évaluations passées en cours de formation
- De l'entretien final avec un jury de certification

Les notes obtenues aux épreuves de synthèse et évaluations passées en cours de formation sont affectées de coefficients. Un tableau de synthèse des résultats récapitule l'ensemble des notations. Le candidat doit obtenir la moyenne à chaque bloc (supérieur ou égale à 10/20) et donc au total à minima 10/20 pour obtenir le titre.

Le candidat issu d'un parcours composé de différentes périodes de formation avec validation de Bloc, ou ayant réussi partiellement le titre, peut obtenir le titre par capitalisation des blocs de compétences constitutifs du titre. Dans ce cas pour l'attribution du titre, l'entretien final avec le jury de certification se déroule en fin de session du dernier bloc.

### VAE

Un candidat qui possède une expérience suffisante d'une durée de 1 an en rapport avec les compétences de la certification et qui occupe la fonction de Chef d'équipe de travaux routiers peut faire une demande d'inscription dans un parcours de validation des acquis de l'expérience (VAE). Nous consulter pour obtenir les modalités.

## BLOC 1 : GÉRER LES RESSOURCES D'UN CHANTIER

### B11 – COMMUNIQUER ET ANIMER SON ÉQUIPE

- Transmission des consignes et des savoirs
- Mobiliser et motiver son équipe
- Prévenir et gérer les conflits

### B12 – APPLIQUER LA LÉGISLATION DU TRAVAIL

- Les règles de base du droit du travail
- Particularités de la convention collective dans les TP
- Le contrat de travail
- Les intempéries, les indemnités, ...

### B13 – PRÉVENTION, SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL (Socle commun de prévention FNTP)

- Les principaux risques des chantiers TP et les comportements à adapter à ces risques
- La prévention = Protection des salariés + qualité de travail
- Les rôles et les responsabilités dans l'entreprise pour améliorer la prévention
- Les acteurs internes et externes relatifs à la santé et la sécurité au travail

### B15 – DÉCOUVRIR LES ACTEURS, LES DOCUMENTS ET LA GESTION DE CHANTIER

- Découvrir le rôle des différents acteurs dans le déroulement du chantier
- Identifier les différents éléments constitutifs d'un dossier chantier nécessaires pour la réalisation des travaux
- Déroulement des différentes phases d'un chantier
- Notions de gestion budgétaire, coût des ressources utilisées sur le chantier, prix de revient
- Assurer le suivi journalier de son travail : avancement de la production, rapport d'équipe

### B16 – MESURER LES QUANTITÉS : LIRE ET EXPLOITER LES PLANS

- Lire les plans
  - Les différents types de plans
- Mesurer les quantités
  - Calculs de périmètres, surfaces de volumes
- Utiliser les techniques d'implantation planimétrique
  - Alignement et courbes
  - Mesures de distances
  - Tracer des perpendiculaires et des parallèles
  - Contrôler la conformité de son travail

### B17 – RÉGLEMENTATION DT/DICT

- Les enjeux de la réglementation anti-endommagement de réseaux
- La mise en œuvre sur le chantier
- Travailler à proximité des réseaux
- Préparation et passage du test QCM pouvant délivrer l'AIPR Encadrants

## BLOC 2 : METTRE EN ŒUVRE LES TECHNIQUES

### B21 – FAIRE RÉALISER LES ASSISES ET LES REVÊTEMENTS DE CHAUSSÉES

- Identifier les sols et matériaux et comprendre les résultats des essais de base
- Connaître les techniques de mise en œuvre et les contrôles associés : matériaux blancs et noirs

### B22 – FAIRE RÉALISER LES VRD ET LES OUVRAGES ANNEXES : ASSAINISSEMENT

- Identifier les différents types de réseaux EU et EP : matériaux, caractéristiques et règles de mise en œuvre
- Utilisation des blindages
- Lire un plan d'assainissement, réaliser un calepinage de réseaux
- Connaître les matériaux utilisés en aménagement de surface : bordures, caniveaux, pavés, béton, fonte, ...

## BLOC 3 : IMPLANTATION ET ORGANISATION DES TÂCHES

### B31 – IMPLANter EN PLANIMÉTRIE ET ALIMÉTRIE

- Utiliser le niveau automatique et le niveau laser
- Déterminer par nivellement l'altitude d'un point
- Calcul de dénivelés et pentes
- Calcul de cotes à inscrire sur les piquets
- Implanter une partie de chantier et contrôler son travail à partir d'un plan d'exécution
- Réalisation de croquis pour le récolement

### B32 – RESPECTER L'ENVIRONNEMENT

- Identifier les enjeux de la protection de l'environnement
- Énoncer les moyens mis en œuvre pour la protection de l'environnement
- Identifier les différents déchets de chantier pour les trier
- Limiter les nuisances

### B33 – ORGANISER LE TRAVAIL DE SON ÉQUIPE

- Identifier les engins routiers et les facteurs qui influent sur la production
- Définir les besoins en main d'œuvre, matériels et matériaux
- Planifier le travail de son équipe

### B34 – UTILISER LE MATÉRIEL INFORMATIQUE : LES BASES

- Découvrir les outils du système d'exploitation « WINDOWS »
- Réaliser une application métier à partir d'Excel

## SYNTHÈSE

- Étude de cas sur dossier chantier à traiter

## Objectifs :

- Implanter des bordures
- Poser des bordures et des caniveaux
- Réaliser les joints au mortier



5 jours (35h)



Ouvriers VRD (groupe de 8 à 12 personnes)



Lieu à définir



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

- Lecture de plans d'ouvrage VRD
- Installer des dispositifs de sécurité pour chantier de VRD
- Exécuter les terrassements manuels et suivre en finition le terrassement mécanique des fouilles
- Implanter les bordures
- Fabriquer et mettre en œuvre le béton et le mortier pour les joints
- Identifier les produits en béton préfabriqués et leurs conditions de pose : bordures et caniveaux
- Réalisation d'un exercice sur plateforme comprenant la lecture de plans, l'implantation de fiches et de cordeaux, la fabrication et la mise en place du béton, la coupe, la pose de bordures et de caniveaux avec exécution des joints au mortier

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### Méthodes

- Apports théoriques en salle et exercices pratiques sur le terrain
- Remise de documents pédagogiques
- Évaluation des acquis
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

### Moyens

- Salle de cours équipée
- Plateforme pédagogique pour réaliser les travaux pratiques, équipée de vestiaires, sanitaire et magasin
- Matériels : mini pelle, chargeuse, plaque vibrante, bétonnière, outillage, appareils topographiques
- Matériaux et consommables nécessaires pour la réalisation des travaux pratiques

## Objectifs :

- Lire et utiliser un plan de VRD
- Exécuter des implantations simples en planimétrie
- Réaliser un avant métré simple



5 jours



Ouvriers VRD, Chef d'équipe (groupe de 8 à 12 personnes)



Lieu à définir



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

- Lire, comprendre et exploiter les plans d'exécution (*plan général, profil en long, profil en travers*)
- Réaliser des conversions d'unités de mesures dans le système métrique
- Comprendre et exploiter les échelles inscrites sur les plans d'exécution
- Utiliser les fonctions principales d'une calculatrice
- Calculer des pentes, des distances, des surfaces et des volumes
- Établir un avant métré simple
- Appliquer le théorème de Pythagore pour implanter ou se contrôler
- Chaîner des distances, tracer des alignements, des perpendiculaires et des parallèles
- Réaliser des implantations simples en utilisant le petit matériel de topographie : jalons, décamètre, cordeau, ...
- Travailler avec méthode et contrôler son travail

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### Méthodes

- Apports théoriques en salle et exercices de mise en pratique sur le terrain
- Remise de documents pédagogiques
- Évaluation des acquis
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

### Moyens

- Salle de cours équipée
- Plateforme pédagogique pour réaliser les travaux pratiques, équipée de vestiaires, sanitaire et magasin
- Matériel topographique

### Objectifs :

- Être capable d'accueillir, d'intégrer un nouvel arrivant dans l'entreprise, de l'aider à confirmer son projet professionnel et de permettre sa qualification par la transmission des savoirs professionnels



3 jours



Tout salariés : de l'ouvrier d'exécution jusqu'au responsable d'entreprise



Lieu à définir



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### ÊTRE L'INTERMÉDIAIRE ENTRE LA STRUCTURE DE FORMATION ET L'ENTREPRISE

#### *Accompagnement d'un « jeune » dans le cadre d'une formation en alternance :*

- Comprendre les mécanismes de l'alternance
- Connaître les objectifs et les contenus de la formation suivie : notions de modules, organisation de la formation, évolution des connaissances et exploitation progressive des compétences

### ACCUEILLIR ET SÉCURISER

- Se présenter mutuellement
- Présenter l'entreprise
- Présenter sommairement la vie interne de l'entreprise
- Présenter les chantiers en cours significatifs de l'image de l'entreprise
- Expliquer au « jeune » ce que l'entreprise attend de lui et ce qu'il peut en attendre
- Prendre en compte, sans à priori, des profils personnels, sociaux et culturels (*problématique de l'insertion et du handicap*)

### MONTRER LE TRAVAIL

- Installation du « jeune » à son poste de travail
- Donner les consignes du travail à exécuter sur les chantiers et au bureau
- Contribuer en développement d'une culture QSE (*Qualité, Sécurité et Environnement*)

### INFORMER ET FORMER DANS LE CADRE D'UNE MISSION PÉDAGOGIQUE

- Distinguer les différents types de méthodes pédagogiques et les agents déterminants de leur choix d'application
  - La méthode affirmative
  - La méthode interrogative
  - La méthode active

## ÉVALUER

- Contrôler la bonne exécution du travail dans le respect des consignes
- Conduire les séquences tutorielles
- Accompagnement d'un « jeune » dans le cadre d'une formation par alternance :
  - Mesurer les acquis du « jeune » au cours de sa formation
  - Suivre l'évolution de ses compétences et accorder les profils de tâches à cette évolution
  - Savoir exploiter et faire vivre un carnet de liaison

## SAVOIR COMMUNIQUER

- La communication simple
  - Rappel des grands principes de communication
  - Les problèmes de déperdition et de déformation en communication
  - Importance de l'observation et de la réflexion
  - Psychologie du comportement : la personnalité et les caractères
- L'exercice du commandement
  - Le tuteur idéal : un homme d'écoute
  - Préparer une réunion
  - L'art du questionnement
  - L'incidence de l'ambiance de groupe sur la qualité de la communication
  - Le rôle des participants dans un travail de groupe
  - La délégation

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques en salle
- Travail participatif en sous-groupe
- Remise de documents pédagogiques
- Questionnaire de satisfaction

Objectifs :

- Aborder de façon optimale ses marchés de travaux en maîtrisant la co-traitance et la sous-traitance.
- Les conventions de groupement et les contrats de sous-traitance : optimiser leur rédaction.



1 jour – Lundi 19 septembre 2022



Conducteurs de travaux – Responsables d'affaires – Techniciens et ingénieurs chargé d'études – Directeurs d'agence et Chefs d'entreprise



NOVOTEL La Source Demeures de Campagne – 2 rue Honoré de Balzac – 45100 Orléans



280 € HT

**Programme détaillé**

**Co-traitance - Les formes de groupements**

- groupement conjoint avec mandataire solidaire ou non
- groupement solidaire
- Le cas des marchés privés
- Le cas des marchés publics- CCAG travaux 2009 et 2021
- Rôles et missions du mandataire et des cotraitants –rémunération possible du mandataire
- Clauses cruciales : défaillance, retard, paiement, avenants, garanties
- Le cas des SEP

**Sous-traitance**

- Définitions de la sous-traitance
- La sous-traitance dans la construction (Lois de 75 et de 95) - peut-on interdire la sous-traitance ?
- Le cas des fournisseurs
- Le cas des échafaudages
- Le cas de la location d'engins avec chauffeur
- Le cas du transport
- Le cas des prestations intellectuelles
- Sous-traitance et code du travail (travail illégal, subordination, délit de marchandage) – la réglementation, les précautions à prendre, les conséquences possibles pour l'entreprise
- Déclaration du sous-traitant et agrément des conditions de paiement – marchés privés et publics
- Paiement direct dans les marchés publics
- Caution ou délégation de paiement
- Le rôle de l'entreprise principale dans le paiement du sous-traitant- les risques en cas de retard
- Les documents administratifs dans les marchés publics notamment la DC4 –signée par le sous-traitant



## Objectifs :

- Maîtriser l'exécution de vos marchés de travaux et préserver vos objectifs de rentabilité
- Optimiser votre gestion contractuelle et assurer votre développement commercial
- Préserver vos intérêts lors de chaque phase cruciale de votre contrat



Mardi 20 et Mercredi 21 septembre 2022



Conducteurs de travaux - Responsables d'affaires



NOVOTEL La Source Demeures de Campagne – 2 rue Honoré de Balzac – 45100 Orléans



560 € HT

## Programme détaillé

### Droits et obligations des principaux acteurs

- Rôle et missions du maître d'ouvrage, du maître d'œuvre, des entreprises
- Les obligations spécifiques du Maître d'œuvre, gérer ses carences- mission EXE ou VISA ?
- Le contrôleur technique
- Le coordonnateur SPS
- L'apport du groupement conjoint ou solidaire
- La prise en compte de la sous-traitance

### Documents du marché

#### Documents en marchés publics

- Différents documents, ordre de priorité, dérogations
- Le CCAG Travaux 2009, le régime des dérogations, les clauses essentielles

#### Documents en marchés privés

- Composition du marché : cahier des clauses particulières, DQE
- La liberté contractuelle, les dispositions d'ordre public

### Clauses financières

- Forfait –les cas de sortie d'un marché forfaitaire
- Actualisation – révision,
- Avance dans les marchés publics
- Retenue de garantie – marchés publics/marchés privés

### Exécution du contrat

- Démarrage des travaux
  - ✘ Notification, ordre de service de démarrage
  - ✘ Période de préparation, les délais, le calendrier d'exécution, les intempéries

- Les ordres de services- réserves-refus  
Les constatations contradictoires- les constats
  - ✘ Objet des constats – points d'arrêt/points critiques
  - ✘ Utilité des constats dans d'autres circonstances
  - ✘ Les comptes rendus de chantier – ont-ils valeur contractuelle ?
- Délais et pénalités, motifs de prolongation du délai contractuel

### Modifications du contrat

- Les avenants-négociation, accord des parties, qualité des signataires
- Les pièges à éviter- prix nouveaux, travaux supplémentaires ou modificatifs

### Paiement des prestations

#### En marché public

- Les demandes de paiement
- Délais de paiement en marché public  
Intérêts moratoires, nouvelles règles

#### En marché privé

- La situation de travaux
- Délais de paiement en marché privé, loi LME
- Intérêts moratoires
- Garanties de paiement en marché privé, nouvelles règles

### Réception et garanties

- Obtenir la réception de ces ouvrages- les conséquences
- La réception en marché public et privé
- DOE et DIUO
- Les garanties-les assurances obligatoires dans certains cas
- Solde du marché

## Objectifs :

- Identifier dans le cahier des charges les clauses avantageuses ainsi que les clauses exposant l'entreprise à des situations de risque- analyse du risque et mesures préventives
- L'offre : satisfaire aux exigences du cahier des charges dans le respect des règles de l'achat public
- Optimiser son offre en prenant en compte les clauses du CCAG travaux 2021



Jeudi 22 et Vendredi 23 septembre 2022



Techniciens et ingénieurs chargé d'études - Directeurs d'agences et Chefs d'entreprise



NOVOTEL La Source Demeures de Campagne – 2 rue Honoré de Balzac – 45100 Orléans



560 € HT

## Programme détaillé

### La nouvelle réglementation des marchés publics

- Les règles et principes de l'achat public
- Les procédures formalisées
- Les procédures adaptées
- La négociation lors de marchés publics
- Les documents à fournir au stade de la candidature
- Les critères de prix
- Les marchés de conception-réalisation
- Les marchés globaux de performance

### Le cahier des charges

- Les documents généraux, le CCAG travaux 2009
- Le règlement de consultation
- Les documents particuliers : le CCAP, les éléments financiers
- Les autres documents : la déclaration de projet de travaux (DT) et autres informations relatives aux réseaux souterrains et à la nature des sols,
- L'ordre de priorité des pièces-gestion des contradictions
- Les limites de « y compris toutes sujétions » ?
- Les obligations du Maître d'Ouvrage
- Les obligations de l'entreprise
- Les missions de la Maîtrise d'œuvre
- Les missions du coordonnateur SPS, le PGC
- Les missions du contrôleur technique, le RICT
- Les visites de site obligatoires, confidentialité en cas de visite collective/le niveau d'information en cas de visites séparées
- Les pénalités
- Peut-on vous imposer des produits et équipements d'une marque définie ?
- Travaux allotés ou non
- Les clauses abusives
- Les clauses financières : prix forfaitaire/unitaires....

- Les pénalités
- Peut-on vous imposer des produits et équipements d'une marque définie ?
- Travaux allotés ou non
- Les clauses abusives
- Les clauses financières : prix forfaitaire/unitaires....

### Le mémoire technique

- Outil commercial – présentation de l'entreprise
- Préservation contre les risques et mise en évidence des points favorables à l'entreprise
- Caractère contractuel ou non du mémoire technique
- Prise en compte des attentes explicites et non explicites du Maître d'Ouvrage
- Quelques illustrations pratiques

### Le CCAG Travaux 2021 : points clés

- Démarrage des travaux
  - o Notification, ordre de service de démarrage
  - o Période de préparation, les délais, le calendrier d'exécution
- Les ordres de services- réserves-refus
- Les constatations contradictoires- les constats
  - ✘Objet des constats – points d'arrêt/points critique
- Vérifications quantitatives et qualitatives des matériaux et produits

### Réception et garanties

- Obtenir la réception de ces ouvrages- les conséquences
- La réception en marché public-réceptions partielles
- Les garanties-les assurances obligatoires dans certains cas
- Essais et épreuves